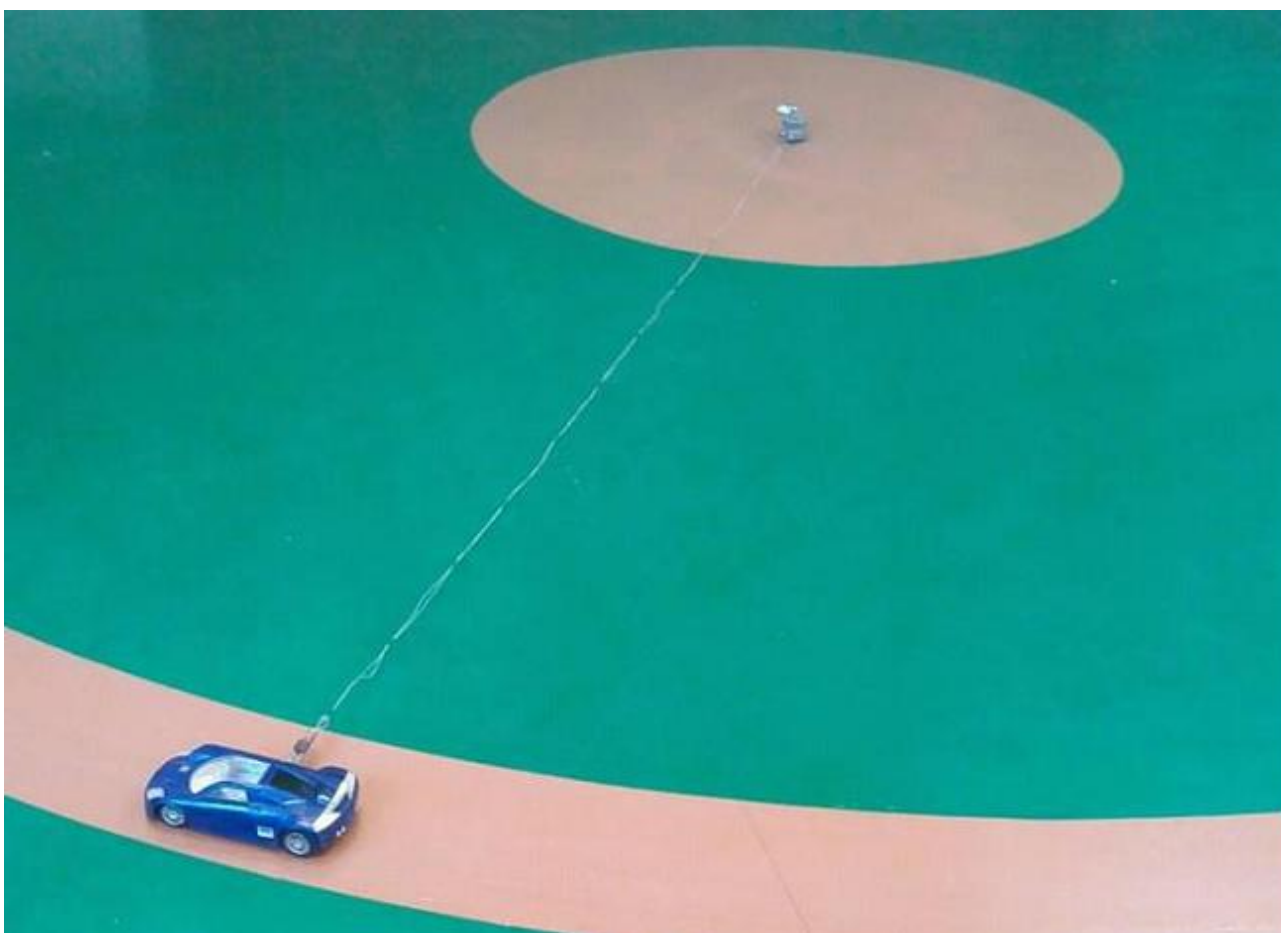


Міністерство освіти і науки України
Український державний центр позашкільної освіти

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА

«Правила проведення змагань з автотельного спорту
серед учнівської молоді (кордові моделі у приміщенні)»



м. Київ - 2017

Рекомендовано методичною радою Українського державного центру
позашкільної освіти
(протокол № 3 від 20 січня 2017 року)

Упорядники:

Левіна І.Є. - заступник директора Українського державного центру позашкільної освіти;

Романенко С.В. - завідувач лабораторією моделювання Українського державного центру позашкільної освіти.

Рецензент:

Шкоруп В. М. - Президент Всеукраїнської громадської організації «Українська федерація автотурнірного спорту».

Редакційна колегія:

Пасхалова Л. О. - методист Українського державного центру позашкільної освіти;

Зубанова Н. І. - методист Українського державного центру позашкільної освіти.

Методична розробка розкриває особливості організації та проведення перегонів кордових автомобілів у приміщенні, хід змагань та критерії оцінювання, технічні умови класів моделей.

Дана методична розробка буде корисною для педагогічних працівників позашкільних і загальноосвітніх навчальних закладів та спеціалістів, які займаються автотурнірним напрямом науково-технічної творчості учнівської молоді.

ЗМІСТ

1.	Загальні положення; Характер змагань	4
2.	Організація змагань; Керівництво	4
3.	Інформаційно-методичні матеріали проведення змагань	5
4.	Заявки на участь у змаганнях	5
5.	Мандатна комісія	6
6.	Технічна комісія	6
7.	Комендант змагань та комендантська команда	6
8.	Відповідальність	6
9.	Учасники змагань. Стать та вік учасників	7
10.	Допуск учасників змагань	7
11.	Обов'язки та права учасників	7
12.	Заходи адміністративного та дисциплінарного впливу	8
13.	Помічники спортсменів	8
14.	Тренер-керівник команди	9
15.	Формування та склад суддівської колегії	9
16.	Медичний контроль	10
17.	Загальні обов'язки суддів	11
18.	Головний суддя	11
19.	Заступник головного судді зі спорту	12
20.	Секретаріат	13
21.	Стартова бригада суддів	14
22.	Кордодром	14
23.	Блок живлення кордодрому	15
24.	Система визначення результатів	15
25.	Класи кордових моделей для змагань у приміщенні	15
26.	Загальні вимоги до моделей	15
27.	Вимоги до класів «ЕЛ-0» та «ЕЛ-К»	16
28.	Вимоги до класу «ЕЛ-АЕРО»	17
29.	Вимоги до класу «ЕЛ-Іграшка»	17
30.	Види змагань кордових моделей у приміщенні	17
31.	Правила технічного огляду	17
32.	Правила проведення ходових випробувань	18
33.	Старт і стартовий час	18
34.	Хронометраж, загальні положення	18
35.	Змагання кордових моделей. Визначення переможців	19
36.	Особливості стартів моделей з повітряним гвинтом	19
37.	Протести	19
38.	Використана література	21
39.	Рецензія	22

Загальні положення

1. Характер змагань

1.1. За характером проведення змагання поділяються на командні, особисто-командні й особисті.

1.2. До командних, відносяться змагання, у яких визначаються місця зайняті командами.

1.3. До особисто-командних, відносяться змагання, у яких паралельно визначаються місця, зайняті як командами, так і кожним учасником окремо.

1.4. До особистих, відносяться змагання, у яких визначаються місця, зайняті кожним учасником.

1.5. Командні місця визначаються (на одно етапних змаганнях або на етапі) за сумою очок, що набрали члени команди, згідно інформаційно-методичних матеріалів що до умов проведення змагань. Очки для командного заліку нараховуються за таблицею.

Місце	Очок	Місце	Очок	Місце	Очок	Місце	Очок	Місце	Очок	Місце	Очок	Місце	Очок	Місце	Очок	Місце	Очок	Місце	Очок
1	400	2	300	3	225	4	169	5	127	6	95	7	71	8	53	9	40	10	30
11	22	12	17	13	13	14	9	15	7	16	5	17	4	18	3	19	2	20	1

У випадку рівності суми очок, командні місця визначаються по найбільшій кількості перших, а далі других і наступних місць.

1.6. До командного заліку зараховуються результати лише з тих класів моделей, у яких брали участь представники не менше, ніж трьох команд.

1.7. Вимоги підведення підсумків командних результатів визначаються згідно інформаційно-методичних матеріалів що до умов проведення змагань.

1.8. Змагання з кордових автомоделей у приміщенні поділяються на:

- гурткові;
- клубні;
- районні чи міські;
- обласні;
- Всеукраїнські.

Організація змагань

2. Керівництво

2.1. Загальне керівництво з проведення Всеукраїнських змагань серед учнівської молоді покладається на Український державний центр позашкільної освіти. Керівництво, організація та проведення регіональних змагань покладається на місцеві заклади позашкільної освіти.

2.2. На період підготовки і проведення змагань організатор призначає свого представника - директора змагань, який відповідає за своєчасні:

- прийом і розміщення учасників змагань і суддівської колегії;
- забезпечення заходів безпеки учасників і глядачів на змаганнях;
- підготовку й оснащення місць проведення змагань;
- організацію медичного обслуговування, зв'язку і протипожежної безпеки;
- виготовлення афіш, програм, інформацію населення про проведення змагань через радіо, пресу, телебачення;
- підготовку відмітних знаків для суддів;
- розмноження суддівської документації;
- організацію культурно-масових заходів для учасників змагань;
- організацію відкриття і закриття змагань;
- зв'язку з організаціями, що можуть надати допомогу в організації змагань.

2.3. Директор змагань не має права втручатися в дії суддівської колегії і нести суддівські обов'язки.

2.4. Директор змагань входить до складу оргкомітету.

2.5. Для підготовки і проведення змагань створюється організаційний комітет, до складу якого входять представники організації, на яку покладене проведення змагань, а також представники спонсорів та інші залучені особи, що мають досвід підготовки і проведення змагань.

2.6. Голова оргкомітету призначається адміністрацією закладу, на базі якого проводяться змагання.

3. Інформаційно-методичні матеріали проведення змагань

3.1. Кожне змагання повинне бути проведене відповідно до Інформативно-методичних матеріалів проведення змагань, складених на підставі Правил, і в жодному пункті не суперечливим Правилам. Якщо Інформаційно-методичні матеріали проведення змагань мають відхилення від Правил - всі питання проведення змагань вирішуються згідно Правил.

3.2. Інформаційно-методичні матеріали проведення змагань затверджуються Організатором.

4. Заявки на участь у змаганнях

4.1. Попередні заявки на участь у змаганнях подають на адресу та в термін, що визначаються Інформаційно-методичними матеріалами проведення змагань.

4.2. Іменні заявки на участь у змаганнях подають до мандатної комісії під час її роботи на змаганнях.

5. Мандатна комісія

Допуск команд і їх учасників до змагань здійснюється на мандатній комісії, яка проводиться відповідно до графіку проведення поточних змагань з автотельному спорту.

6. Технічна комісія

6.1. Склад технічної комісії:

- Головою технічної комісії призначають заступника Головного судді;
- Члени комісії – в залежності від кількості моделей від 2 до 4 чоловік (старші судді та судді).

6.2. Персональний склад і розподіл обов'язків у технічній комісії визначається Головним суддею змагань.

7. Комендант змагань та комендантська команда

7.1. Комендант змагань відповідає за:

- своєчасну підготовку місця проведення змагань та його художнє оформлення;
- підготовку місць для учасників, глядачів, підсобних приміщень та їх санітарний стан;
- підготовку обладнання для змагань, засобів контролю та зв'язку;
- забезпечення заходів безпеки учасників та глядачів, які направлені на попередження захворювань, травм і нещасних випадків, пов'язаних з несправністю обладнання та інвентарю на місці змагань;
- забезпечення суддівської колегії необхідними інвентарем та матеріалами;
- підтримання необхідного порядку в місцях проведення змагань;
- роботу обслуговуючого персоналу, виконання своїх обов'язків комендантською командою.

7.2. У розпорядженні коменданта знаходиться технічний персонал, який виконує роботу за його вказівками, при проведенні перегонів знаходиться в місцях, що означені головним суддею, та наглядає за безпекою та порядком на кордромі.

7.3. Комендант змагань підпорядкований Головному судді та його заступнику.

8. Відповідальність

Організатори і їх представники, головний суддя змагань і його помічники не несуть відповідальності за можливу матеріальну шкоду, що може бути нанесена моделям та їх власникам під час проведення змагань.

Учасники змагань

9. Стать та вік учасників

9.1. Учасники змагань серед учнівської молоді з кордових моделей у приміщенні поділяються на наступні вікові групи:

- юнаки - незалежно від статі до 14 років;
- юніори - незалежно від статі до 18 років.

9.2. Вік учасників визначають на день проходження мандатної комісії.

10. Допуск учасників змагань

До участі в змаганнях допускаються спортсмени, які мають необхідні документи, знають та виконують Правила змагань, і не мають попередніх стягнень, що забороняють їм участь у певних змаганнях на певний період.

11. Обов'язки та права учасників

11.1. Учасники змагань зобов'язані:

- знати і безумовно виконувати Правила та встановлений Організатором і Головною суддівською колегією порядок проведення змагань. Посилання на незнання Правил не можуть служити виправданням порушень;

- дотримуватись загальних норм поведінки, дисципліни та спортивної етики, бути коректним та чемним по відношенню до інших учасників, суддів і глядачів;

- на змаганнях учасник може виступати в усіх класах, передбачених програмою змагань;

- учасник повинен прибути на місце оцінки моделі до зазначеного часу і знаходитися зі своєю моделлю в спеціально відведеному для цього місці;

- під час змагань знаходитись у відведених для учасників місцях;

- виконувати всі розпорядження суддів та організаторів під час проведення змагань;

- суворо дотримуватись правил заходів безпеки;

- виступати в охайній спортивній формі;

- приймати участь у процедурах (парадах) відкриття та закриття змагань, а переможці та призери - і в процедурах нагородження.

11.2. Учасники мають право звертатися до суддів тільки через представника (тренера – керівника команди). До судді при учасниках спортсмени мають право звертатися безпосередньо.

11.3. Учасники не мають права:

- бути суддями на тих самих змаганнях, у яких вони виступають як спортсмени;

- втручатися в роботу суддів, вступати з ними в суперечки, зовнішньо виявляти своє незадоволення суддівством.

11.4. Заборонено перехід спортсменів з команди в команду на протязі календарного року.

12. Заходи адміністративного та дисциплінарного впливу

12.1. При порушенні Правил змагань, невиконання розпоряджень суддівської колегії, неспортивному і неетичному поведженні, подачі необґрунтованих протестів, до винуватця можуть бути застосовані, за рішенням головного судді, наступні засоби покарання:

- попередження;
- догана;
- відсторонення від заїзду чи спроби, при цьому показаний результат анулюється;
- дискваліфікація на період змагань з анулюванням усіх показаних результатів;
- відсторонення від виконання обов'язків представника чи капітана команди;
- зняття з команди 10% очок, отриманих всіма учасниками команди за поданий необґрунтований протест.

12.2. Заходи дисциплінарних стягнень, прийняті на змаганнях, повинні бути доведені до всіх учасників.

12.3. Якщо суддівська колегія вважає, що перераховані заходи покарання не відповідають серйозності провини, вона зобов'язана порушити клопотання перед Всеукраїнською колегією суддів про застосування більш суворого стягнення, аж до дискваліфікації на певний строк.

12.4. Рішення суддівської колегії змагань про накладення стягнення може бути оскаржене у Всеукраїнській колегії суддів на протязі двох тижнів.

12.5. Учасник, що отримав три попередження під час змагань - автоматично дискваліфікується з поточного змагання.

12.6. Команда, що залишила неприбране робоче місце, або нанесла матеріальну шкоду обладнанню, спорудам, тощо, може бути покарана зняттям від 50 до 400 очок або зняттям команди зі змагань з анулюванням всіх результатів (при цьому тренер-керівник команди повинен відшкодувати заподіяну шкоду).

13. Помічники спортсменів

13.1. Спортсмени в кожному класі можуть мати помічника за власним вибором.

13.2. На змаганнях серед юнаків, помічниками можуть бути тільки учасники змагань (юнаки).

14. Тренер-керівник команди

14.1. Кожна команда, яка приймає участь у змаганнях, повинна мати тренера-керівника команди.

14.2. Тренер-керівник команди призначається організацією, від якої команда виступає на змаганнях, і його прізвище вказується в іменній заявці.

14.3. Тренер-керівник команди зобов'язаний знати та безумовно виконувати ці Правила, Інформаційно-методичні матеріали проведення поточних змагань та встановлюваний Організаторами і Головною суддівською колегією порядок проведення змагань. Він не має права втручатися в дії Організатора або суддівської колегії.

14.4. Тренер-керівник команди є посередником між учасниками своєї команди та суддівською колегією і Організатором змагань.

14.5. Тренер-керівник команди несе відповідальність за поведінку учасників на тренуваннях і змаганнях, в місцях їх розташування, харчування та відпочинку.

14.6. Тренер-керівник команди зобов'язаний:

- у встановлений термін надати в мандатну комісію документи, передбачені Інформаційно-методичними матеріалами проведення змагань;
- бути присутнім на нарадах суддівської колегії, якщо вони проводяться спільно з тренерами-керівниками команди;
- брати участь у жеребкуванні;
- інформувати учасників своєї команди про всі вказівки Організатора та рішення суддівської колегії, які мають до них відношення;
- забезпечувати своєчасну явку учасників своєї команди на старт, нагородження та парад.

14.7. Тренер-керівник команди має право:

- отримувати у членів Головної суддівської колегії, судді – інформатора і представників Організатора довідки з усіх питань проведення змагань, а у секретаріаті - матеріали змагань та інформацію про них;
- подавати протест Організатору або в Головну суддівську колегію (у порядку, який наведений у цих Правилах).

14.8. Тренер-керівник команди несе відповідальність за спортивну підготовку учасників.

14.9. У випадку тимчасової відсутності тренера-керівника команди, його функції може виконувати капітан команди.

Суддівська колегія

15. Формування та склад суддівської колегії

15.1. Для керівництва суддівством змагань, Організатор завчасно призначає Головну суддівську колегію змагань.

15.2. До складу Головної суддівської колегії входять:

- Головний суддя;
- заступник Головного судді з організаційних питань;
- заступник Головного судді зі спорту;
- заступник Головного судді з технічних питань;
- заступник Головного судді по медичному забезпеченню – лікар змагань;
- Головний секретар.

15.3. Головна суддівська колегія працює під керівництвом Головного судді та розглядає всі головні питання організації та проведення змагань.

15.4. Суддівська колегія здійснює безпосереднє суддівство змагань.

15.5. Кількісний склад суддівської колегії визначає Організатор в залежності від масштабу змагань. Змагання з невеликою кількістю учасників можуть проводитися суддівською колегією у скороченому складі, але це не повинно впливати на якість та безпеку учасників змагань.

15.6. Рівень кваліфікації суддівської колегії повинен відповідати масштабу змагань та забезпечувати можливість присвоєння учасникам спортивних розрядів у відповідності до Єдиної спортивної класифікації України.

15.7. Для проведення змагань Головний суддя та його заступники формують суддівські бригади, до складу яких входять відповідні члени суддівської колегії.

15.8. Безпосереднє керівництво роботою суддівських бригад здійснюють старші судді, які очолюють ці бригади. Якщо обов'язки бригади виконує один суддя, він вважається старшим суддею.

16. Медичний контроль

16.1. Медичний контроль здійснює лікар змагань, який є заступником Головного судді по медичному забезпеченню.

16.2. Лікар змагань входить до складу мандатної комісії. Він перевіряє правильність оформлення лікарських віз в іменних заявках та інших документах учасників і визначає допуск спортсменів до змагань за станом здоров'я.

16.3. Рішення лікаря змагань про допуск або не допуск спортсмена до змагань за станом здоров'я є остаточним та безапеляційним.

16.4. До початку змагань лікар повинен перевірити:

- готовність і санітарно-гігієнічний стан місць проведення змагань, а також розміщення та харчування учасників;
- наявність і готовність засобів для надання невідкладної та першої медичної допомоги.

16.5. Лікар змагань інструктує і розподіляє обов'язки медичного персоналу, визначає місце та порядок надання медичної допомоги під час змагань.

16.6. Під час змагань лікар здійснює:

- санітарно-гігієнічний контроль за місцем проведення змагань та харчуванням учасників;
- надання медичної допомоги при травмах і захворюваннях.

17. Загальні обов'язки суддів

17.1. Суддівська колегія у своїй роботі чітко керується цими Правилами та Інформаційно-методичними матеріалами проведення поточних змагань. Суддівська колегія не має права відмінити (змінювати) пункти вищезазначених документів.

17.2. Кожен суддя повинен:

- бути кваліфікованими, неупередженим, організованим і дисциплінованим, сумлінно виконувати свої обов'язки;
- добре знати і неухильно дотримуватися цих Правил;
- попереджувати та припиняти будь-які випадки порушення учасниками або глядачами цих Правил та особливо заходів безпеки;
- фіксувати та повідомляти старшому судді бригади, Головному судді або його заступнику про усі випадки порушення учасниками цих Правил або норм поведінки, які він зафіксував.

17.3. Суддя не має права:

- залишати місце проведення змагань без дозволу старшого судді бригади, Головного судді або його заступника;
- допомагати учасникам або давати їм поради при проходженні дистанції;
- повідомляти будь-кому відомості про спортивно-технічні результати змагань до їх затвердження (якщо це не передбачено його обов'язками).

18. Головний суддя

18.1. Головний суддя затверджується закладом позашкільної освіти – організатором змагань. Він очолює суддівську колегію змагань та забезпечує проведення і суддівство змагань у відповідності з цими Правилами та вимогам техніки безпеки під час проведення змагань.

18.2. Обов'язки Головного судді:

До початку змагань Головний суддя зобов'язаний:

- перевірити стан місця змагань, обладнання та інвентарю, організацію усіх видів забезпечення на відповідність вимогам цих Правил;
- погодити (встановити) порядок урочистого відкриття та закриття змагань, а також порядок нагородження переможців і призерів;
- призначити старших суддів, затвердити склад суддівської колегії;
- провести інструктаж суддів, під час якого оголосити порядок розміщення суддів по їх ділянках роботи (бригади), ознайомити суддів з Положенням і з особливостями суддівства цих змагань;
- разом з Організатором провести організаційну нараду Головної суддівської колегії та мандатної комісії з представниками команд.

18.3. Під час змагань Головний суддя зобов'язаний:

- організувати та контролювати хід проведення змагань і вирішувати всі суперечливі питання, що виникають;
- проводити засідання суддівської колегії сумісно з представниками команд після закінчення кожного дня змагань (за потребою), а також у випадках коли того потребує хід змагань;
- приймати рішення з поданих протестів;
- затверджувати результати змагань.

18.4. Після закінчення змагань Головний суддя зобов'язаний:

- оцінити роботу всіх членів суддівської колегії з урахуванням думки членів Головної суддівської колегії та старших суддів;
- підписати протокол змагань, звіт суддівської колегії;
- у триденний термін надати Організатору звіт.

18.5. Головний суддя має право:

- відмінити або перенести змагання, якщо до їх початку місце проведення, обладнання, інвентар або забезпечення техніки безпеки не відповідає вимогам цих Правил;
- припинити подальше проведення змагань або призначити перерву у випадку якщо місце змагань, обладнання чи інвентар стали непридатними;
- внести зміни до програми змагань, якщо це необхідно для попередження зриву змагань або забезпечення заходів безпеки;
- призначати, по узгодженню з Організатором, вид покарання за необґрунтований протест, оголосивши його представникам команд до початку змагань. Рішення оформлюють протоколом сумісного засідання Головної суддівської колегії з представниками команд до початку змагань;
- провести перестановку суддів під час змагань;
- усунути від роботи суддів, що вчинили грубі помилки або не справилися зі своїми обов'язками;
- відмінити рішення суддів, якщо особисто переконався в його помилковості;
- прийняти рішення з питання, по якому думки суддів розходяться;
- усунути від участі у змаганнях учасника (команду), представника чи тренера за грубе порушення цих Правил, помічене ним самим, або затвердити рішення суддів про це.

18.6. Головний суддя не має права змінювати встановлені цими Правилами вимоги та умови проведення змагань.

18.7. Рішення, прийняте Головним суддею, є остаточним.

18.8. Оцінку роботи Головного судді дає організація, яка призначила (рекомендувала) його на цю посаду.

19. Заступник головного судді зі спорту

19.1. Заступник головного судді зі спорту відповідає за комплектування суддівської колегії змагань, організовує та контролює її роботу, веде таблицю роботи суддів, працює за вказівками Головного судді.

19.2. Заступник головного судді зі спорту має право зняти з дистанції учасника за порушення цих Правил, зафіксоване ним самим.

19.3. Заступник головного судді зі спорту заміщає Головного суддю під час його відсутності або за його вказівкою.

20. Секретаріат

20.1. Секретаріат змагань виконує нижче викладені функції:

- підготовка усієї суддівської документації та канцелярських матеріалів для проведення змагань і забезпечення ними всіх суддів;
- участь у роботі мандатної комісії;
- визначення особистих та командних результатів;
- підготовка та оформлення протоколів змагань і звіту суддівської колегії змагань;
- ведення протоколів засідань суддівської колегії та нарад, що проводить Головний суддя (при необхідності);
- інформування судді-інформатора, представників команд, учасників і глядачів, представників засобів масової інформації про хід особистої та командної боротьби.

20.2. До складу секретаріату входять:

- головний секретар;
- заступник головного секретаря;
- секретарі.

20.3. Головний секретар очолює секретаріат та підпорядковується лише Головному судді. Він несе відповідальність за правильне та своєчасне визначення результатів змагань, за підготовку та оформлення всієї документації змагань і зобов'язаний:

- до початку змагань отримати всю необхідну документацію, канцелярське приладдя, засоби оргтехніки та матеріали для нагородження, перевіряти їх якість та достатність, контролювати (при необхідності) забезпечення матеріалів, яких не вистачає;
- до початку змагань перевірити підготовку та обладнання місця роботи секретаріату та засобів інформації учасників та глядачів про хід змагань;
- підготувати необхідну документацію для мандатної комісії та провести інструктаж секретарів – членів мандатної комісії;
- організувати та контролювати роботу секретаріату;
- приймати протести у представників команд і негайно докладати про них Головному судді;
- підписати протокол змагань.

20.4. За дорученням Головного судді Головний секретар дає інформацію представникам засобів масової інформації.

20.5. Секретарі виконують роботу, доручену їм Головним секретарем.

21. Стартова бригада суддів

21.1. Для проведення ходових випробувань призначається стартова бригада. До її складу входять:

- три судді хронометриста на чолі зі старшим суддею-хронометристом-інформатором;
- секретар;
- суддя на кордодромі;
- суддя – представник технічної комісії, що проводив технічний огляд у даному класі моделей;
- суддя при учасниках.

21.2. Судді стартової бригади зобов'язані чітко виконувати свої обов'язки, та не затримувати старту без потреби.

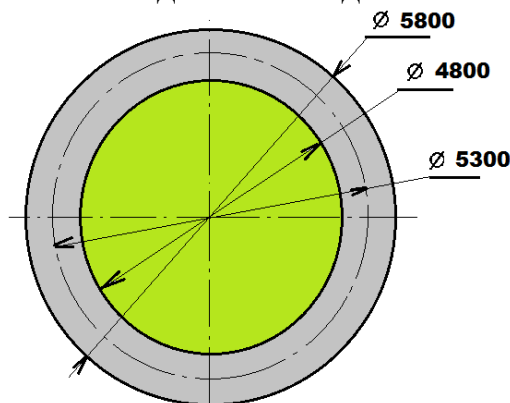
22. Кордодром, блок живлення та система визначення швидкості моделі

22.1. Діаметр кордодрому:

- по центру руху моделі – 5300мм;
- по зовнішньому діаметру – 5800мм.

22.2. Доріжка повинна бути пофарбована у відмінний від решти кордодрому колір (внутрішній діаметр під забарвлення – 4800мм).

22.3. Висота зовнішнього відбійника вздовж кола – 150мм.



22.4. Покриття кордодрому ДВП, ДСП на каркасі, що не допускає прогин при навантаженні вагою учасника змагань (100кг). Покриття ламіноване або пофарбоване фарбою, що стійка до стирання. Покриття повинне бути по всій площі кордодрому. Шви між листами покриття повинні бути зашпакльовані і зачищені. Неприпустимі виступи, западини та тріщини біля швів.

22.5. Максимальний допустимий горизонтальний перекис полотна кордодрому - 1,5мм на діаметр.

22.4. Приміщення для розташування кордодрому повинно бути опалювальне з температурою повітря не нижче 18 С.

22.5. Місця для учасників повинні знаходитися не ближче 2м від кордодрому та відгороджені захисним бортиком висотою від 800мм.

22.6. Підготовка місць проведення змагань здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 року №2025 "Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів".

23. Блок живлення кордодрому

23.1. Блок живлення кордодрому, що будується на базі ШІМ стабілізатора з частотою не менше 300 КHz (наприклад:- <http://ledplus.com.ua/p131634002-ponizhayuschij-impulsnyj-stabilizator.html>), повинен забезпечувати стабілізовану напругу 12 вольт, та струм до 2-х ампер, який не повинен перевищуватися у пусковому або робочому режимі роботи двигунів моделей.

23.2. Кордова нитка - тросик авіамоделльний (4 жили).

23.3. Підведення електроживлення по кордовій нитці - 2 дроти МГТФ-0,12мм² (24 жили діаметром 0,08мм, максимальний діаметр дроту по ізоляції – 0,87мм).

24. Система визначення результатів

Для визначення результатів встановлюється комп'ютерна система, що включає в себе - комп'ютер з програмою, 3 монітори (для суддів, для учасника, та для глядачів), кнопка пуску «Старт» - для учасника, принтер.

25. Класи кордових моделей для змагань у приміщенні

Класи кордових моделей для змагань у приміщенні:

- Модель ЕЛ-0 – об'ємна модель-копія автомобіля з електродвигуном;
- Модель ЕЛ-К – контурна модель-копія автомобіля з електродвигуном;
- Модель ЕЛ-АЕРО - модель аеромобіля з електродвигуном;
- Модель ЕЛ-Іграшка - вдосконалена модель іграшки промислового виробництва, що придбана в торговій мережі.

26. Загальні вимоги до моделей

26.1. Довжина : мінімальна - 120мм; максимальна – 300мм.

26.2. Модель повинна бути схожа на справжній автомобіль (виняток – аеромобіль) та ретельно пофарбована або оздоблена кольоровою плівкою, або виготовлена з кольорового паперу (картону).

26.3. Модель повинна мати кордову планку. Відстань від продольної вісі моделі до центру отвору у кордовій планці (для закріплення карабіну кордової нитки) – 130-140мм. Ширина не менше 14мм. Діаметр отвору – не менше 3мм. Товщина від 1,5мм. Матеріал – дюраль або склотекстоліт.

26.4. Електродвигун – довільний. Забороняється використання 3-фазних (безколекторних) електродвигунів.

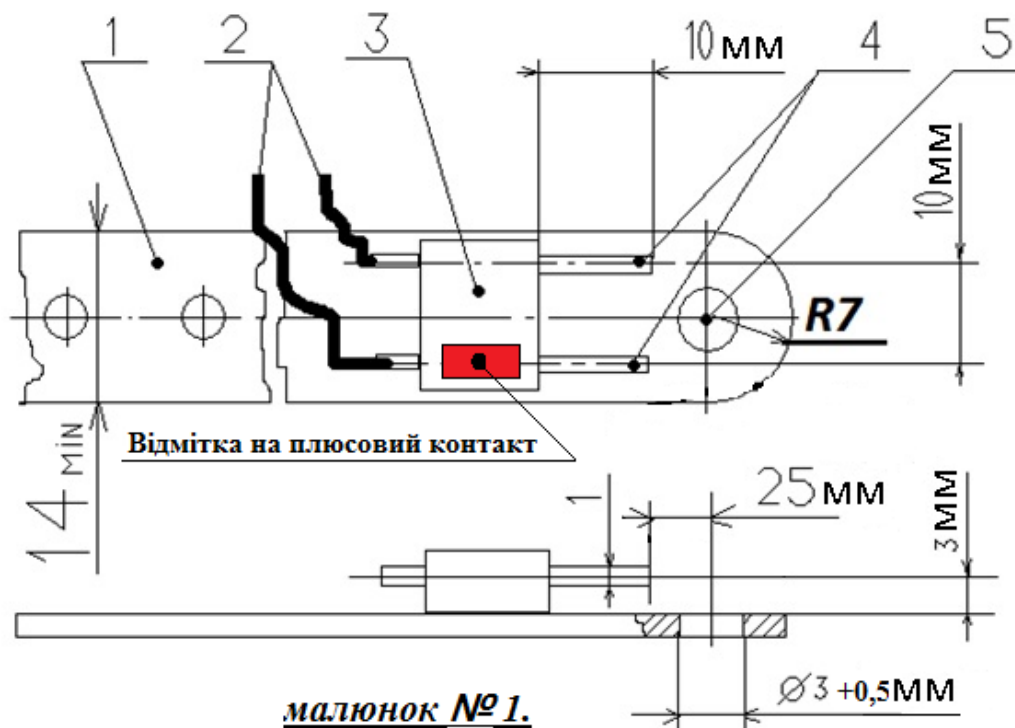
26.5. На кордовій планці має бути два контакти (згідно малюнку №1) діаметром 1,0мм для підключення до моделі зовнішнього електроживлення від блоку живлення кордодрому. Плюсовий контакт відмічається червоною міткою.

26.6. На моделі не можуть бути застосовані додаткові джерела живлення, батареї, акумулятори або конденсатори.

26.7. Модель повинна мати не менше чотирьох гумових (обгумованих) коліс (дозволяється використання коліс з матеріалу, що не поступається еластичністю гумі).

26.8. Моделі, що мають неохайний вигляд – можуть бути недопущеними до участі у змаганнях.

26.9. У класі об'ємних моделей ЕЛ-О кузови мають бути виготовлені без використання синтетичних смол. Виготовляти кузови виконані вакуумною формовкою з листових пластмас заборонено.



- малюнок №1.**
- 1 – кордова планка;
 - 2 - дроти до двигуна;
 - 3 - пластиковий ізолятор;
 - 4 - контакти для зовнішнього живлення (діаметр - **1 мм**);
 - 5 - отвір для закріплення карабіну кордової нитки.

27. Вимоги до класів «ЕЛ-0» та «ЕЛ-К»

27.1. На технічний огляд учасники надають креслення (ксерокопії), що опубліковані у офіційних виданнях.

27.2. Для проведення технічного огляду моделей класів ЕЛ-О та ЕЛ-К використовується таблиця оцінки за подібністю:

- | | | | |
|---------------|----------------|------------------|----------------|
| - фарбування | 5-4-3-2-1 бал; | - кузов | 5-4-3-2-1 бал; |
| - облицювання | 5-4-3-2-1 бал; | - колеса у зборі | 5-4-3-2-1 бал. |

27.3. Прохідний бал – 8 балів.

28. Вимоги до класу «ЕЛ-АЕРО»

28.1. На моделях ЕЛ-АЕРО рух виконується тільки за допомогою пропелера, який встановлено на вісь електродвигуна. Використання металевих пропелерів забороняється.

28.2. Модель ЕЛ-АЕРО повинна стояти на 4-х точках (без зачеплення кордової нитки).

29. Вимоги до класу «ЕЛ-Іграшка»

На моделі ЕЛ-Іграшка додатково встановлюється кордова планка, дозволяється заміна гуми коліс, електродвигуна, рами, фарбування.

30. Види змагань кордових моделей у приміщенні

30.1. Змагання кордових моделей проходять на кордромі на найшвидше проходження дистанції.

30.2. Змагання кордових моделей складаються з двох етапів:

- технічний огляд;
- ходові випробування.

31. Правила технічного огляду

31.1. Всі моделі на технічний огляд надаються в завершеному вигляді, будь-які зміни в конструкцію моделі після технічного огляду можна вносити тільки з дозволу голови технічної комісії (окрім зміни між спробами або в робочій час - пропелера, кока, частин двигуна, та діаметру коліс. Налаштування обтічників, спойлерів - вважається налаштуванням моделі).

31.2. Технічний огляд проводиться з метою:

- перевірки відповідності моделей технічним вимогам дійсних Правил;
- оцінки якості виготовлення моделей-копій;
- перевірки моделей на безпеку;
- визначення порядку стартів учасників у класах (жеребкування).

31.3. Час проходження технічного огляду моделей визначається програмою змагань.

31.4. На технічному огляді модель представляє сам спортсмен. Голова технічної комісії та члени технічної комісії проводять технічний огляд (дозволяється присутність тренера-керівника команди).

31.5. Результати технічного огляду повинні бути оголошені не менше ніж за 30 хвилин до початку ходових випробувань даного класу моделей.

32. Правила проведення ходових випробувань

32.1. Черговість стартів моделей по класах та кількість спроб визначається програмою змагань. Кількість спроб не може бути менше двох. Перша спроба відбувається за результатом жеребкування. Друга спроба у зворотному порядку першої. Третя спроба відбувається у зворотному порядку за кращими результатами учасників перших двох спроб.

32.2. Суддівська колегія змагання не має права надавати учаснику наступну спробу, поки всі учасники з моделями даного класу не закінчать почату. Якщо спроба, яка почалася, зупинена більш ніж на одну годину, вона починається знову. Результати, показані до перерви, анулюються.

32.3. Рекордні результати, показані моделями, можуть вважатися тільки рекордними, але вони не впливають на розподіл місць.

33. Старт і стартовий час

33.1. За стартовим часом слідкує суддя-хронометрист.

33.2. Після виклику учасника на старт йому надається 1 хвилина на вихід та зачеплення моделі до кордової нитки (якщо учасник це робить самостійно).

Після зачеплення моделі учасник піднімає руку. З цього моменту починається відлік робочого часу. *Робочий час – три хвилини.* На протязі цього часу учасник запускає, зупиняє, регулює модель та стартує.

33.3. В усіх спробах модель повинна стартувати до закінчення робочого часу. Якщо модель не стартувала – спортсмен отримує нульовий результат.

33.4. На змаганнях кордових моделей старт дається з ходу після натискання спортсменом кнопки “Старт” пристрою хронометражу та дублюванні підняттям руки. Старт починається з моменту перетину моделлю лінії «старт-фініш», закінчення - у момент перетину моделлю тієї-ж лінії після проходження заданої кількості кіл (6 кіл – для дистанції 100 метрів).

34. Хронометраж, загальні положення

34.1. Завданням хронометражу є визначення і запис залікового часу, за який модель пододала встановлену дистанцію (6 кіл = 100 метрів).

34.2. Точність хронометражу за допомогою автоматичного приладу – до 0,001 сек., ручними приладами – до 0,05 сек. Усі прилади для виміру часу повинні бути перевірені.

34.3. При реєстрації часу за допомогою автоматичного пристрою, заліковим є результат показаний даним приладом.

34.4. При визначенні залікового часу ручними приладами – використовуються 3 прилади. До заліку приймається середній результат, що показали ці прилади (відкидається більший та менший результати).

34.5. Середня швидкість розраховується за формулою:

$V=3600 \times S / t$ де V – швидкість (км/год.); S – довжина дистанції (км); t – час (сек.); 3600 – постійний коефіцієнт.

34.6. Відомості про результати хронометражу передаються до секретаріату.

34.7. Попередню інформацію можуть оголошувати - головний суддя, його заступник або суддя-інформатор.

35. Змагання кордових моделей. Визначення переможців

35.1. Для роботи на старті учасник може мати 2-х помічників з числа учасників змагань.

35.2. Після виклику на старт необхідно вийти на кордодром та передати модель для зачеплення кордової нитки судді на корді. В окремих випадках учасник може самостійно зачіплювати модель під контролем судді на корді.

35.3. Учасник повинен самостійно запускати модель та особисто натиснути кнопку «старт».

35.4. Модель, що не закінчила дистанцію – результату не отримує.

Модель-копія, що не фінішувала в усіх спробах – втрачає бали, отримані на технічному огляді.

35.5. Після спроби, за вимогою судді, учасник повинен надати модель для перевірки.

35.6. Результат гоночних моделей визначається за найвищою швидкістю, що показала модель в одній зі спроб.

35.7. Моделі-копії отримують за кожний кілометр швидкості – 1 бал. Результат моделі-копії визначається за сумою балів, що набрала модель на технічному огляді та за кращу спробу на ходових випробуваннях.

35.8. Учасник, модель якого після прийняття старту загубила деталь, вважається таким, що втратив спробу, результат йому не зараховується. Уламок кузова (обтічника) не є деталлю.

35.9. Після того, як модель прийняла старт, учасник чи його помічники не мають права торкатись моделі. Порухення цієї вимоги – призводить до анулювання спроби.

35.10. Якщо моделі кількох спортсменів показали однаковий результат – порядок розподілу місць визначається за сумою двох спроб; при однаковій сумі, для визначення призових місць, призначається додаткова спроба. Інші учасники отримують однакові місця.

36. Особливості стартів моделей з повітряним гвинтом

Відрив моделі від доріжки допускається не більше, ніж на $\frac{1}{4}$ кола. При більшому відриві – результат анулюється.

37. Протести

37.1. Протести можуть подаватися тільки через тренера-керівника команди:

- на організатора;
- на дії судді чи суддів;

- на дії учасників змагань;
- на результати заїздів чи змагань у цілому.

37.2. Протест подається в письмовому вигляді з підписом заявника і з обов'язковою вказівкою пунктів Правил чи Інформаційно-методичних матеріалів проведення поточних змагань, які той, що подає, вважає порушеними. Протести, у яких немає таких вказівок, не розглядаються.

37.3. Протест подається тренером-керівником команди в суддівську колегію на ім'я головного судді через головного секретаря. Головний секретар зобов'язаний у присутності заявника проставити час подачі протесту і негайно ознайомити з ним головного суддю, представивши одночасно всі необхідні для розбору протесту документи. Головна суддівська колегія повинна зібратися для розгляду протесту не пізніше чим через 10 хвилин з моменту його подачі.

37.4. Протести, що стосуються законності заявок, кваліфікації спортсменів, стану кордрому, невідповідності характеристик моделей відомостям технічного огляду, повинні бути подані не пізніше чим за 2 години до початку стартів.

37.5. Протест проти розподілу місць, на події під час змагань чи проти якого-небудь рішення суддівської колегії, може бути поданий не пізніше чим через годину після оголошення офіційних результатів змагань або даного рішення.

37.6. Після одержання протесту головний суддя повинен у найкоротший термін сповістити осіб, дії яких опротестовані, вказавши у порушенні яких пунктів Правил їх обвинувачують.

37.7. Протест повинен бути розглянутий відразу після надходження до суддівської колегії. Якщо для розгляду протесту необхідно перервати заїзди, вони можуть бути припинені рішенням головного судді.

37.8. Про результати розгляду протесту головний суддя зобов'язаний оголосити подавцю протесту протягом 30 хвилин з моменту його реєстрації головним секретарем. У складних випадках, що потребують більш тривалого розслідування, рішення може бути прийняте у більш тривалій термін, але не пізніше дня подачі протесту.

Якщо поданий на учасника протест не може бути розглянутий відразу, суддівська колегія має право допустити учасника до змагань умовно, про що представник і сам учасник повинні бути попереджені. У випадку задоволення такого протесту, результати учасника, допущеного умовно, анулюються, а на самого учасника накладається стягнення.

37.9. При ухваленні рішення по протесту, суддівська колегія зобов'язана вислухати пояснення обох сторін, викликати, у випадку потреби, свідків і навести необхідні довідки. При неявці кого-небудь із зацікавлених осіб суддівська колегія має право винести рішення заочно. У цьому випадку відсутній втрачає право на апеляцію.

37.10. По кожному випадку порушення, відзначеному суддівською колегією, по якому протест не надійшов, так само повинне бути винесене рішення, як і у разі подачі протесту.

37.11. Протест, поданий у суддівську колегію, не повертається.

37.12. Якщо протест поданий під час спроби, розгляд проводиться відразу по закінченню спроби. На час розгляду протесту наступні спроби припиняються.

37.13. Якщо рішення було прийнято на користь того, хто подав протест, на підготовку до повторної спроби йому надається час у рамках розпочатої спроби класу моделей, або, за згодою, після закінчення усіх спроб.

37.14. При розгляді протесту головна суддівська колегія зобов'язана прийняти до уваги і вислухати пояснення різних сторін, рішення повинне бути оформлене протоколом.

37.15. Протоколи рішень суддівської колегії по протестах повідомляються заявникам.

37.16. При розбіжності думок членів головної суддівської колегії, рішення приймає головний суддя змагань.

37.17. При незгоді з рішенням суддівської колегії, протестуючий має право оскаржити це рішення (подати апеляцію) до Всеукраїнської колегії суддів. Подача апеляції не припиняє виконання рішення суддівської колегії, але якщо задоволення апеляції може викликати перерозподіл призових місць, нагородження затримується до з'ясування рішення по апеляції.

37.18. Особа, чи організація, що подає апеляцію, зобов'язана одночасно письмово сповістити про це головного суддю змагань. При відсутності такого повідомлення апеляція не розглядається.

37.19. Апеляція на рішення суддівської колегії може бути подана протягом двох днів після рішення по протесту, не враховуючи дня винесення рішення суддівською колегією змагань.

37.20. При розгляді апеляції повинні бути присутнім усі зацікавлені особи, однак відсутність будь-кого з них не може затримати винесення рішення по цій апеляції.

Використана література

1. Правила змагань з автотельного спорту. К.: УФАМС, 2013.
2. Навчальна програма з автотельноговання. К.: УДЦПО, 2014.
3. Клочан Л.С. Перші кроки автотельного. К.: Дитвидав, 1959.
4. Гусев Е.М., Осипов М.С. Пособие для автотельногов. М.: ДОСААФ СССР, 1980.
5. Бехтерев Ю. Г. На старте автотельного. М.: ДОСААФ СССР, 1977
6. Левіт Л.В. Методична розробка «Найпростіші кордові моделі». З.: Комунальний заклад «Запорізький обласний центр науково-технічної творчості учнівської молоді «Грані»», 2008
7. Псахис З.Я. Кружок юных автотельногов. М.: Учпедгиз, 1958
8. Драгунов Г.Б. Автотельный кружок. М.: ДОСААФ СССР, 1988

Рецензія

на методичну розробку «Правила проведення змагань з автомоделного спорту серед учнівської молоді (кордові моделі у приміщенні)»
(Упорядники: Лєвіна І.Є., Романенко С.В., обсяг - 22 с.)

Методична розробка «Правила проведення змагань з автомоделного спорту серед учнівської молоді (кордові моделі у приміщенні)» створена Українським державним центром позашкільної освіти, відноситься до спортивно-технічного напрямку творчості учнівської молоді.

Актуальність теми обумовлена впровадженням сучасних вимог для виготовлення кордових автомоделей для змагань у приміщенні, що забезпечують подальше удосконалення навчально-виховного процесу, доступність та ефективність позашкільної освіти.

Метою методичної розробки є створення критеріїв оцінки підсумків виконання навчально-виховного плану роботи гуртків спортивного автомоделювання (кордові моделі у приміщенні).

Методична розробка підготовлена за принципом врахування сучасних умов проведення змагань з автомоделного спорту(кордові моделі у приміщенні) та їх відповідності віковим особливостям і рівню попередньої підготовки гуртківців. Крім того методична розробка надає усі необхідні технічні вимоги для виготовлення сучасних кордових автомоделей та підготовки їх до змагань у приміщенні.

Структура методичної розробки відповідає вимогам оформлення правил проведення змагань з технічних видів спорту.

Правила змагань з автомоделного спорту(кордові моделі у приміщенні) мають оновлюватись, відповідно до розвитку кордового автомоделювання.

Методична розробка «Правила проведення змагань з автомоделного спорту серед учнівської молоді (кордові моделі у приміщенні)» заслуговує позитивної оцінки та рекомендується до практичного застосування в позашкільних навчальних закладах та в інших установах .

Рецензент:
Президент Всеукраїнської
громадської організації «Українська
федерація автомоделного спорту»



В.М. Шкоруп

19 січня 2017 року